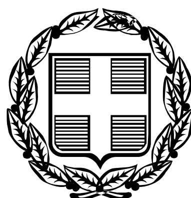


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1205**

13 Ιουλίου 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ). 1

Η υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Μαγνησίας για το πρόγραμμα δακοκτονίας έτους 2007 2

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Μαγνησίας για το έτος 2007 3

Η υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν. Α. Μαγνησίας για την παρέμβαση ρυζιού έτους 2007 4

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτ. Ανάπτυξης Ν. Α. Μαγνησίας για το πρόγραμμα Ποιοτικού ελέγχου Α΄ εξαμήνου έτους 2007 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 282966 (1)

Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ).

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Α. Τη Συνθήκη Προσχώρησης της Ελλάδος στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες, που κυρώθηκε με τον ν. 945/1979.

Β. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 99 του ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α 247).

2. Των άρθρων 22, 23, 26, 27 και 28 του ν. 992/1979 «Για την οργάνωση των διοικητικών υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης της Προσχώρησης της Ελλάδας στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες και ρύθμιση συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων». (ΦΕΚ Α 280).

3. Του άρθρου 1 παρ. 1, 2 και 3 του ν. 1338/1983 (ΦΕΚ Α 34) «Εφαρμογή του Κοινοτικού Δικαίου», όπως τροποποιήθηκε με τη διάταξη του άρθρου 6 του ν. 1440/1984 (ΦΕΚ Α 70) και του άρθρου 65 του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α 101).

4. Των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν. 2637/1998 (ΦΕΚ Α 200), «Σύσταση Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν. 2732/1999 (ΦΕΚ Α 154), το άρθρο 24 του ν. 2945/2001 (ΦΕΚ Α 223) το άρθρο 29 του ν. 3147/2003 (ΦΕΚ Α 135), το άρθρο 19 του ν. 3170/2003 (ΦΕΚ Α 191) και το άρθρο 3 του ν. 3508/2006 (ΦΕΚ Α 249).

5. Των άρθρων 48 και 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (ΦΕΚ Α 98).

6. Του π.δ/τος 402/1988 (ΦΕΚ Α 187) σχετικά με τον Οργανισμό του Υπουργείου Γεωργίας όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα και του π.δ/τος 81/2002 (ΦΕΚ Α 57) σχετικά με τη συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών.

Γ. Τις αποφάσεις:

1. Την υπ' αριθμ. 271562/1.8.2002 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας «Έγκριση του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) ως οργανισμού πληρωμών» (ΦΕΚ Β 1042).

2. Την υπ' αριθμ. 99833/1.8.1980 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Γεωργίας και άνευ χαρτοφυλακίου επί σχέσεων μετά ΕΚ «Περί εξυπηρετήσεως χρηματικών δοσοληψιών μετά των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Β 803), όπως ισχύει.

3. Την υπ' αριθμ. 394555/23.10.2000 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Γεωργίας, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις της χώρας» (ΦΕΚ Β 1324), όπως συμπληρώθηκε με την υπ' αριθμ. 247410/11.8.2003 (ΦΕΚ Β 1194) όμοια απόφαση.

4. Την υπ' αριθμ. 398357/30.10.2000 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στις υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας που αφορούν στην χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων, ΕΓΤΠΕ – Τμήμα Εγγυήσεων». (ΦΕΚ Β 1391).

5. την υπ' αριθμ. 398352/27.11.2000 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Γεωργίας, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες της χώρας». (ΦΕΚ Β 1523).

6. Την υπ' αριθμ. 37930/ΔΙΟΕ1264/14.10.2005 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ Β 1432), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 5733/ΔΙΟΕ179/9.2.2006 (ΦΕΚ Β204) όμοια απόφαση.

7. Την υπ' αριθμ. 279041/11.7.2006 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταβίβαση στο Γενικό Δ/ντή στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Προϊσταμένων Τμημάτων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. της εξουσίας να υπογράφουν με εντολή Προέδρου Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.». (ΦΕΚ Β 1110).

8. Την υπ' αριθμ. 320289/22.12.2006 απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Διαδικασία και τρόπος πληρωμής του καθεστώτος ενιαίας ενίσχυσης του τίτλου ΙΙΙ, των καθεστώτων με αποσυνδεδεμένης ενίσχυσης του τίτλου IV και του μέτρου χορήγησης πρόσθετης ενίσχυσης για συγκεκριμένους τύπους γεωργίας του άρθρου 69 του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1782/2003, καθώς και του καθεστώτος της κατ΄ αποκοπή στρεμματικής ενίσχυσης για την διατήρηση των παραδοσιακών ελαιώνων των μικρών νησιών Αιγαίου Πελάγους του Κανονισμού (ΕΟΚ) υπ' αριθμ. 2019/1993» (ΦΕΚ Β 1864).

9. Την υπ' αριθμ. 324032/4.12.2004 απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, «Εφαρμογή του καθεστώτος της πολλαπλής συμμόρφωσης και λοιπά συμπληρωματικά μέτρα σε εκτέλεση του Κανονισμού (ΕΚ) 1782/2003 του Συμβουλίου» (ΦΕΚ Β 1921), που κυρώθηκε με τον ν. 3399/13.10.2005 (ΦΕΚ Α 255).

10. Την υπ' αριθμ. 389578/21.11.2000 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας, «Έγκριση Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. – Ν.Π.Ι.Δ. των Ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)» (ΦΕΚ Β 1470), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθμ. 43554/11.6.2002 (ΦΕΚ Β 793) και 247416/12.9.2003 (ΦΕΚ Β 1345) όμοιες αποφάσεις.

Δ. Τους Κανονισμούς:

1. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1782/2003 του Συμβουλίου της 29.9.2003 «για τη θέσπιση κοινών κανόνων για τα καθεστώτα άμεσης στήριξης στα πλαίσια της κοινής γεωργικής πολιτικής και για τη θέσπιση ορισμένων καθεστώτων στήριξης για τους γεωργούς και για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΟΚ) υπ' αριθμ. 2019/1993, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1452/2001, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1453/2001, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1454/2001, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1868/1994, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1251/1999, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1254/1999, (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1673/2000, (ΕΟΚ) υπ' αριθμ. 2358/1971, και (ΕΚ) υπ' αριθμ. 2529/2001, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 883/2006 της Επιτροπής της 21.6.2006, «Σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) 1290/2005 του Συμβουλίου σε ότι άφορα την τήρηση των λογαριασμών των οργανισμών πληρωμών τις δηλώσεις δαπανών και εσόδων και τους όρους επιστροφής των δαπανών στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων και του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης».

3. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 884/2006 της Επιτροπής της 21.6. 2006, «Για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη χρηματοδότηση των παρεμβάσεων του ΕΓΤΕ και τη λογιστική καταχώρηση των ενεργειών δημόσιας αποθεματοποίησης από τους οργανισμούς πληρωμών των κρατών μελών».

4. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 885/2006 της Επιτροπής της 21.6.2006, «Για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου σχετικά με τη διαπίστευση των οργανισμών πληρωμών και άλλων οργανισμών και την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΕ και του ΕΓΤΑΑ».

5. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005 του Συμβουλίου της 21.6.2005, «Για τη χρηματοδότηση της κοινής γεωργικής πολιτικής», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου της 20.9.2005, «Για τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ)» (EL 277), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1320/2006 της Επιτροπής της 5.9.2006, «Για τη θέσπιση μεταβατικών κανόνων όσο αφορά τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης που προβλέπεται από τον κανονισμό (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου».

8. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 2220/1985 της Επιτροπής της 22.7.1985, «Για τον καθορισμό των κοινών λεπτομερειών εφαρμογής του καθεστώτος Εγγυήσεων για τα γεωργικά προϊόντα» (E.E.L – 205/3.8.1985), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1605/2002 του Συμβουλίου της 25.6.2002, «Για την θέσπιση του δημοσιονομικού κανονισμού που εφαρμόζεται στον γενικό προϋπολογισμό των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων» (EL 248), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 2040/2000 του Συμβουλίου της 26.9.2000, «Σχετικά με την δημοσιονομική πειθαρχία» (EL 244), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

11. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11.7.2006, «Περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (Ε.Κ.) υπ' αριθμ. 1260/1999».

12. Κανονισμός υπ' αριθμ. 1783/2003 του Συμβουλίου της 29.9.2003, «Για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1257/1999 για την στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης» (ΕΓΤΑΑ). (EL 270).

13. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1848/2006 της Επιτροπής της 14.12.2006, «Σχετικά με τις παρατυπίες και την ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών

στα πλαίσια της χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής και της οργάνωσης συστήματος πληροφόρησης στον τομέα αυτό καθώς και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΟΚ) υπ' αριθμ. 595/1991 του Συμβουλίου».

14. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1405/2006 του Συμβουλίου της 18.9.2006 «Σχετικά με τον καθορισμό ειδικών μέτρων για τη γεωργία στα μικρά νησιά του Αιγαίου και την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1782/2003», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

15. Κανονισμός (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1975/2006 της Επιτροπής της 7.12.2006, «Για τη θέσπιση λεπτομερών διατάξεων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1698/2005 του Συμβουλίου όσον αφορά την εφαρμογή διαδικασιών ελέγχου καθώς και την πολλαπλή συμμόρφωση σε σχέση με μέτρα στήριξης της αγροτικής ανάπτυξης».

16. Κανονισμός (Ε.Κ.) υπ' αριθμ. 1198/2006 του Συμβουλίου της 27.7.2006 «Για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

17. Κανονισμός Οργανωτικής Διάρθρωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) - Ν.Π.Ι.Δ.», που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 282956/3.4.2007 (ΦΕΚ Β 614) απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Ε. Την υπ' αριθμ 54675/14.5.2007 εισήγηση του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ..

ΣΤ. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Ν.Π.Ι.Δ.) και του Κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ), ο οποίος έχει ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Ι.Δ. ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΕΛΕΓΕΠ).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Άρθρο 1
ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

1. Ο Ειδικός Λογαριασμός Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ), που συστάθηκε με το άρθρο 26 του ν. 992/1979, αποτελεί λογιστικό λογαριασμό και διακρίνεται στους τρεις (3) ακόλουθους ενάριθμους χρηματικούς λογαριασμούς, που ανοίγονται σε Τραπεζικό Ίδρυμα για το σκοπό διάκρισης της διαχείρισης των Εθνικών και Κοινοτικών κεφαλαίων:

α). «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός Δημοσίου», ο οποίος πιστώνεται με τις χρηματοδοτήσεις του Δημοσίου, τις επιχορηγήσεις του Κρατικού Προϋπολογισμού, του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και τα λοιπά έσοδα υπέρ Δημοσίου και χρεώνεται με τις πληρωμές που γίνονται εις βάρος αυτού.

β) «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ», ο οποίος πιστώνεται με τα ποσά των προκαταβολών του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ), του Ευρωπαϊκού Γεωργικού Ταμείου Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και του Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας (ΕΤΑ), καθώς και τα έσοδα υπέρ αυτών και χρεώνεται με τις πληρωμές που βαρύνουν αυτά.

γ) «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός Διαχείρισης Κοινοτικών Αποθεμάτων», ο οποίος πιστώνεται με τα έσοδα από εκποιήσεις γεωργικών προϊόντων, τα πάγια έσοδα του ΕΓΤΕ και τα τυχόν έσοδα υπέρ αυτού και χρεώνεται με τις πληρωμές που γίνονται εις βάρος αυτού.

2. Οι ανωτέρω χρηματικοί λογαριασμοί συνθέτουν τον προϋπολογισμό του ΕΛΕΓΕΠ, η εκτέλεση του οποίου γίνεται ως εξής:

Η κίνηση των τριών λογαριασμών ενεργείται με γραπτές εντολές του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων ή του εξουσιοδοτημένου υπ΄ αυτού Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), εντός των ορίων των προβλέψεων του Προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ. Όπου στις κείμενες διατάξεις ή στις συμβάσεις ή στην παρούσα απόφαση, η κίνηση των ως άνω λογαριασμών ορίζεται κατά διαφορετικό τρόπο, καθώς και στην περίπτωση που προβλέπονται τόκοι ή προμήθειες, το Τραπεζικό Ίδρυμα υποχρεούται να αναγγείλει αμέσως στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. τη γενόμενη εγγραφή για την έκδοση της σχετικής έγκρισης.

3. Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), που εποπτεύεται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του ν. 2637/1998, όπως ισχύει είναι υπεύθυνος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του ν. 2637/1998, όπως ισχύει, για την εν γένει διαχείριση του ΕΛΕΓΕΠ και την εκτέλεση του προϋπολογισμού του ειδικού αυτού λογαριασμού, το δε Τραπεζικό Ίδρυμα για την εκτέλεση των κατά τα ανωτέρω εντολών.

4. Τα έσοδα και τα έξοδα του Προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ ταξινομούνται ανάλογα με το σκοπό και τη φύση αυτών και κατά τρόπο που να εξασφαλίζεται διάκριση των μεν εσόδων, κατά πηγή προέλευσής των, των δε δαπανών, κατά πηγή χρηματοδότησής των.

Άρθρο 2
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ

1. Το οικονομικό έτος αρχίζει την 16η Οκτωβρίου κάθε ημερολογιακού έτους και λήγει την 15η Οκτωβρίου του επομένου ημερολογιακού έτους. Κατά την λήξη κάθε οικονομικού έτους το διαθέσιμο χρηματικό υπόλοιπο του ΕΛΕΓΕΠ εγγράφεται στην απογραφή λήξης και έναρξης των αντίστοιχων οικονομικών ετών.

2. Σε περίπτωση μη έγκρισης του προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ για οποιοδήποτε λόγο μέχρι την έναρξη του οικονομικού έτους, στο οποίο αναφέρεται, τα έσοδα και έξοδα πραγματοποιούνται βάσει του προϋπολογισμού του προηγουμένου έτους.

3. Ο προϋπολογισμός, απολογισμός και ισολογισμός της διαχείρισης του λογαριασμού αυτού συντάσσο-

νται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και εγκρίνονται από τους Υπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Άρθρο 3
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ – ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΕΣ

1. Ο Κανονισμός Οργανωτικής Διάρθρωσης και Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., προβλέπει ρητή ανάθεση εξουσίας και αρμοδιοτήτων σε όλα τα υπηρεσιακά επίπεδα καθώς και διαχωρισμό των τριών λειτουργιών: έγκρισης, ελέγχου και εκτέλεσης των πληρωμών. Οι προαναφερθείσες λειτουργίες ασκούνται από τα αρμόδια διακριτά τμήματα του Οργανισμού και τους αρμόδιους υπαλλήλους με βάση την τήρηση της αρχής του διαχωρισμού των αρμοδιοτήτων εντός του Οργανισμού και την περιγραφή των θέσεων εργασίας αυτού.

2. Η εκτέλεση των πληρωμών γίνεται με καταβολή του εγκεκριμένου ποσού στον δικαιούχο και λογιστική καταχώρηση των πληρωμών σε χωριστούς λογαριασμούς για τις δαπάνες του ΕΓΤΕ, του ΕΓΤΑΑ και του ΕΤΑ. Στους λογαριασμούς καταχωρίζονται επίσης τα στοιχεία ενεργητικού που χρηματοδοτούνται από τα ταμεία, ειδικότερα όσον αφορά στα αποθέματα παρέμβασης, στις ανεκκαθάριστες προκαταβολές, στις εγγυήσεις και στους οφειλέτες.

3. Εάν κάποιες από τις αρμοδιότητες του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εκχωρούνται σε άλλον φορέα βάσει του άρθρου 6 παράγραφος 1 του Κανονισμού (ΕΚ) υπ' αριθμ. 1290/2005, πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθοι όροι:

α. Μεταξύ του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και του εν λόγω φορέα συνάπτεται γραπτή συμφωνία, η οποία διευκρινίζει τη φύση των στοιχείων και των παραστατικών που πρέπει να υποβάλλονται στον οργανισμό πληρωμών, καθώς και την προθεσμία υποβολής τους. Η συμφωνία πρέπει να επιτρέπει στον οργανισμό πληρωμών να συμμορφώνεται με τα κριτήρια διαπίστευσης.

β. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. παραμένει σε κάθε περίπτωση, υπεύθυνος για την αποτελεσματική διαχείριση των σχετικών ταμείων.

γ. Οι αρμοδιότητες και οι υποχρεώσεις του φορέα ορίζονται σαφώς, κυρίως όσον αφορά στον έλεγχο και στην εξακρίβωση της συμμόρφωσης με τους κοινοτικούς κανόνες.

δ. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εξασφαλίζει ότι ο φορέας διαθέτει αποτελεσματικά συστήματα που επιτρέπουν να διασφαλιστεί ότι εκτελεί τις αρμοδιότητες του σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις.

ε. Ο φορέας επιβεβαιώνει γραπτώς τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ότι εκπληρώνει πραγματικά και ουσιαστικά τις αρμοδιότητές του και περιγράφει τα χρησιμοποιούμενα μέσα.

στ. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. επανεξετάζει σε τακτά διαστήματα τις εκχωρηθείσες αρμοδιότητες, προκειμένου να επιβεβαιώσει ότι οι εργασίες εκτελέστηκαν κανονικά και ότι υπάρχει συμμόρφωση με τους κοινοτικούς κανόνες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΙΝΗΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΕΠ

Η εκτέλεση του Προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ ενεργείται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων δια του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. επιμελείται της εκτέλεσης του προϋπολογισμού του ανωτέρω λογαριασμού, παρακολουθεί την κίνηση και διενεργεί τον λογιστικό έλεγχο αυτού.

Άρθρο 4
ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΟΥ ΕΛΕΓΕΠ

1. Έγκριση πληρωμών/εισπράξεων

Στόχος είναι ο καθορισμός του ποσού που θα πρέπει να καταβάλλεται σε κάθε δικαιούχο σύμφωνα με τις κοινοτικές και εθνικές διατάξεις ή να απαιτείται από κάθε συναλλασσόμενο σε περίπτωση αχρεώστητης ή παράνομης καταβολής.

2. Εκτέλεση πληρωμών/εισπράξεων

Στόχος είναι η έκδοση εντολής προς το Τραπεζικό Ίδρυμα για την καταβολή του εγκεκριμένου ποσού στο δικαιούχο ή στον εκδοχέα αυτού ή εισήγηση για την έκδοση απόφασης για την επιστροφή αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και βεβαίωσης αυτού με βάση τις διατάξεις του Κώδικα Εισπράξεων Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

3. Τήρηση λογαριασμών για την πληρωμή/είσπραξη

Στόχος είναι η εγγραφή της πληρωμής/είσπραξης στα λογιστικά βιβλία, τα οποία τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή και η προετοιμασία περιοδικών συνοπτικών δελτίων δαπανών/εισπράξεων, συμπεριλαμβανομένων των μηνιαίων, τριμηνιαίων και ετησίων δηλώσεων προς την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Άρθρο 5
ΜΗΤΡΩΟ ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ

Πληρωμές, εισπράξεις ή συναλλαγές που βαρύνουν τον ΕΛΕΓΕΠ πραγματοποιούνται μόνο με δικαιούχους / συναλλασσομένους που είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο συναλλασσομένων του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Άρθρο 6
ΕΣΟΔΑ

1. Τα έσοδα του προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ είναι τα εισπραττόμενα και κατατιθέμενα χρηματικά ποσά στο Τραπεζικό Ίδρυμα με το οποίο συνεργάζεται εκάστοτε ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους. Κατά την είσπραξη οποιουδήποτε εσόδου το Τραπεζικό Ίδρυμα εκδίδει εντολή εισπράξεως, την οποία αποστέλλει στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. άμεσα όπου φαίνεται η πίστωση του λογαριασμού. Εάν η κατάθεση γίνει σε υποκατάστημα του Τραπεζικού Ιδρύματος, το τελευταίο υποχρεούται να ενημερώσει το αργότερο εντός δύο (2) εργασίμων ημερών το Κεντρικό κατάστημα το οποίο θα πιστώσει άμεσα το λογαριασμό του ΕΛΕΓΕΠ. Στην εντολή είσπραξης του Τραπεζικού Ιδρύματος αναγράφεται ο λογαριασμός που πιστώνεται, ο αριθμός και η ημερομηνία του παραστατικού, το ονοματεπώνυμο του καταθέτη, αναλυτικά στοιχεία προέλευσης του ποσού και το εισπραττόμενο ποσό αριθμητικώς και ολογράφως.

2. Για την είσπραξη και κατάθεση των εσόδων του ανωτέρω λογαριασμού, ορίζονται τα ακόλουθα:

α. Το Τραπεζικό Ίδρυμα εισάγει σε πίστωση του ΕΛΕΓΕΠ το κατατιθέμενο από τον υπόχρεο ποσό, όπως αυτό ορίζεται στη Δήλωση Κατακύρωσης προϊόντων Παρέμβασης και εκδίδει γραμμάτιο είσπραξης στο οποίο αναγράφεται ο αύξων αριθμός της, το ονοματεπώνυμο ή επωνυμία του καταθέτη, η αιτιολογία κατάθεσης, το ποσό αριθμητικά και ολογράφως και ο κωδικός εσόδου του προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ.

β. Για την είσπραξη των χρηματικών ποσών από την χρηματοδότηση του ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ, που χορηγούνται υπό μορφή προκαταβολών μετά την πληρωμή των δαπανών του ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ, η αρμόδια Διεύθυνση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους εκδίδει εντολή προς την Τράπεζα της Ελλάδος υπογεγραμμένη από τον προϊστάμενο αυτής ή το νόμιμο αναπληρωτή της για τη μεταφορά του ποσού της προκαταβολής από τον τηρούμενο σ' αυτήν λογαριασμό 242174 με τίτλο «Επιτροπή Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Γ.Λ.Κ.» στον τηρούμενο στο Τραπεζικό Ίδρυμα Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ) μέσω του δεσμευμένου λογαριασμού του Τραπεζικού Ιδρύματος που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος. Αντίγραφο της εντολής αποστέλλεται στο Τραπεζικό Ίδρυμα. Το Τραπεζικό Ίδρυμα εισάγει σε πίστωση του Ειδικού Λογαριασμού το μεταφερόμενο ποσό και εκδίδει γραμμάτιο είσπραξης στο οποίο αναγράφονται όλα τα σχετικά στοιχεία της χρηματοδότησης και αποστέλλει αντίγραφο αυτού στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Τα ποσά των παγίων εσόδων που αποτελούν μέρος των προκαταβολών του ΕΓΤΕ και αφορούν την εν γένει διαχείριση των γεωργικών προϊόντων που προέρχονται από παρεμβάσεις, μεταφέρονται κάθε μήνα, μετά από έγγραφη εντολή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. από τον λογαριασμό «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.- ΕΓΤΕ στον λογαριασμό «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός Κοινοτικών Αποθεμάτων» ή στον λογαριασμό υπέρ Δημοσίου.

γ. Τα έσοδα τα προερχόμενα από χρηματοδοτήσεις του Δημοσίου διατίθενται με εντολή του αρμοδίου φορέα σύμφωνα με τους όρους χρηματοδότησης στον ΕΛΕΓΕΠ για την κάλυψη της εθνικής συμμετοχής κοινοτικών προγραμμάτων.

δ. Τα έσοδα από τον Τακτικό Προϋπολογισμό, καλύπτουν υποχρεώσεις του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. έναντι του Τραπεζικού Ιδρύματος για καταβολή προμηθειών και τόκων που προκύπτουν από τις δανειακές συμβάσεις χρηματοδότησης του ΕΛΕΓΕΠ, καθώς και ανοίγματα του Ειδικού Λογαριασμού λόγω απορρίψεων δαπανών με αποφάσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής κατά την διαδικασία εκκαθάρισης λογαριασμών. Για Δημόσιες Δαπάνες που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) μεταφέρονται πιστώσεις από την Τράπεζα της Ελλάδος στον ΕΛΕΓΕΠ. Για την είσπραξη των εσόδων από τον Τακτικό Προϋπολογισμό εκδίδεται τίτλος πληρωμής του Δημοσίου στο όνομα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και υπέρ του ΕΛΕΓΕΠ. Με έγγραφη εντολή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. μεταφέρονται τα ποσά από τον λογαριασμό «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός Δημοσίου» σε πίστωση των αντιστοίχων λογαριασμών με σκοπό την κάλυψη των ελλειμμάτων του ΕΛΕΓΕΠ.

ε. Τα έσοδα, που προέρχονται από πρόστιμα, ποινές, διοικητικές κυρώσεις, επιστροφή παρανόμως ή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, Έσοδα Ειδικού Προορισμού, μη οικειοθελώς επιστρεφόμενα από τον υπόχρεο, αναζητούνται σύμφωνα με τους Κοινοτικούς Κανονισμούς ή κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997, όπως κάθε φορά ισχύει, βεβαιώνονται στην αρμόδια για την φορολογία εισοδήματος Δ.Ο.Υ. του υπόχρεου, σύμφωνα με τη διαδικασία της βεβαίωσης των δημοσίων εσόδων και εισπράττονται κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ) υπό τον εκτός προϋπολογισμού λογαριασμό με τίτλο «Τρεχούμενος Λογαριασμός ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ» (Α.Κ. 554) της ομάδας «Τρεχούμενοι Λογαριασμοί ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ» (Α.Κ. 103). Οι Δ.Ο.Υ. στο τέλος κάθε μήνα αποδίδουν με εντολές μεταφοράς τα εισπραττόμενα κατά τη διάρκεια του μήνα ποσά στον ΕΛΕΓΕΠ που τηρείται στο Τραπεζικό Ίδρυμα και αποστέλλουν στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. τη σχετική απόδειξη της Τράπεζας της Ελλάδος μαζί με ονομαστική κατάσταση αυτών που πλήρωσαν, αναγράφοντας αναλυτικά τον καταθέτη, το κεφάλαιο, τους τόκους, τις προσαυξήσεις και τον αριθμό βεβαίωσης του ποσού. Το Τραπεζικό Ίδρυμα εισάγει άμεσα σε πίστωση του Ειδικού Λογαριασμού τα μεταφερόμενα κατά μήνα ποσά.

στ. Κάθε άλλο έσοδο που δεν εισπράττεται υπέρ του λογαριασμού των ιδίων πόρων της Κοινότητας, καθώς και τα οικειοθελώς επιστρεφόμενα από τους αχρεωστήτως λαβόντες, εισπράττονται σύμφωνα με την καθοριζόμενη από τους κοινοτικούς κανονισμούς ή και από το άρθρο 28 του ν. 2520/1997 διαδικασία και εγγράφονται στο βιβλίο οφειλετών.

ζ. Όλα τα έσοδα πιστώνονται στους λογαριασμούς του ΕΛΕΓΕΠ άμεσα, εντός του ιδίου μηνός, ενώ στο τέλος κάθε μήνα γίνεται συμφωνία των λογαριασμών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με τις καρτέλες και τα extraits του τραπεζικού ιδρύματος.

η. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. τηρεί βιβλίο οφειλετών σε ηλεκτρονική μορφή στο οποίο εγγράφεται κάθε περίπτωση ποινής, προστίμου, Εσόδου Ειδικού Προορισμού, αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και παρακολουθείται μέχρι την ολοκλήρωση της σχετικής διαδικασίας (κατάπτωσης εγγύησης ή του άρθρου 28 του ν. 2520/1997) και είσπραξης αυτής.

Το βιβλίο οφειλετών επιθεωρείται από την Δ/νση Εσωτερικού Ελέγχου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. σε σχέση με την πληρότητα και την ορθότητά του τουλάχιστον κάθε τρίμηνο, αρχής γενομένης από την έναρξη του οικονομικού έτους.

θ. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να εισπράττει έσοδα και μέσω υπολόγων διαχειριστών βάσει τριπλοτύπων αποδεικτικών εισπράξεως. Με απόφαση του Προέδρου Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. καθορίζονται οι υπόλογοι διαχειριστές και το ύψος του ποσού που δύνανται να εισπράττουν. Οι υπόλογοι διαχειριστές υποχρεούνται να καταθέτουν τις εισπράξεις τους εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας στο Τραπεζικό Ίδρυμα, υπέρ του ΕΛΕΓΕΠ. Για τις υποχρεώσεις και τις ευθύνες των ανωτέρω υπολόγων εφαρμόζονται οι ισχύουσες διατάξεις περί δημοσίων υπολόγων.

Άρθρο 7
ΕΞΟΔΑ

Έξοδα του Προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ είναι οι πληρωμές που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους σε βάρος του τηρουμένου στο Τραπεζικό Ίδρυμα Ειδικού Λογαριασμού, άσχετα με τον χρόνο κατά τον οποίο δημιουργήθηκε η σχετική υποχρέωση για πληρωμή. Τα δικαιολογητικά δαπανών υποβάλλονται από τους δικαιούχους, σε φάκελο, στην αρμόδια Υπηρεσία ο οποίος λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου. Με τον αριθμό πρωτοκόλλου παρακολουθείται η πορεία του φακέλου μέχρι την διεκπεραίωσή του και την ολοκλήρωση της πληρωμής. Οι αρμόδιες Οργανικές Μονάδες του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή οι εξουσιοδοτημένες απ' αυτόν τεχνικές υπηρεσίες ενεργούν τους απαραίτητους

διοικητικούς και φυσικούς- επιτόπιους ελέγχους σύμφωνα με τις εθνικές και κοινοτικές διατάξεις. Η διαδικασία πραγματοποίησης των δαπανών σε βάρος του Προϋπολογισμού του ΕΛΕΓΕΠ ενεργείται κατά τα ακόλουθα στάδια υπό την προϋπόθεση ότι κανένας υπάλληλος δεν έχει περισσότερες από μία αρμοδιότητες ως προς την έγκριση δαπανών, εκτέλεση πληρωμών ή τήρηση λογαριασμών:

1. Έγκριση πληρωμών

1.1. Η έγκριση της πληρωμής πραγματοποιείται με την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης και ενεργείται διά των Οργανικών Μονάδων επιπέδου Δ/νσης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. κατά το λόγο της αρμοδιότητάς τους.

1.2. Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., μπορεί να εκχωρεί την αρμοδιότητα της έγκρισης πληρωμών υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του Κεφαλαίου Α΄ της παρούσης.

1.3. Η αναγνώριση και εκκαθάριση ενεργείται από εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους, στους οποίους έχει δοθεί κωδικός ελεγκτού και δείγμα της υπογραφής των οποίων τηρείται στο αρχείο του Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων.

1.4. Η αναγνώριση και εκκαθάριση ενεργείται βάσει των δικαιολογητικών που στηρίζουν την δαπάνη και αναγράφονται οπωσδήποτε οι εθνικές και κοινοτικές διατάξεις, αποφάσεις και κανονισμοί βάσει των οποίων γίνεται η εκκαθάριση.

1.5. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης γίνεται με σύνταξη πράξης επί της κατάστασης πληρωμής των δικαιολογητικών, με την οποία ο εκκαθαριστής:

- Επιβεβαιώνει την ύπαρξη της απαίτησης του δικαιούχου ή πιστωτή.
- Ελέγχει τη διενέργεια επαρκών ελέγχων για την εξακρίβωση της συμμόρφωσης της αίτησης πληρωμής με τις κοινοτικές και εθνικές διατάξεις, έχοντας υπόψη του εξαντλητικό κατάλογο των απαραιτήτων ελέγχων (check- list).
- Ελέγχει και προσδιορίζει το ύψος του οφειλομένου ποσού και των σχετικών επιβαρύνσεων (κρατήσεις κ.λπ.).
- Επιβεβαιώνει την πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών πληρωμών σύμφωνα με τις κοινοτικές και εθνικές διατάξεις και των φορολογικών στοιχείων σύμφωνα με τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Φ.Β.Σ.)

1.6. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από δύο (2) υπαλλήλους, εκ των οποίων ο ένας εποπτεύει την εργασία του άλλου. Τα ίχνη του ελέγχου των δικαιολογητικών καθώς και η υπογραφή των ελεγκτών θα πρέπει να πραγματοποιείται με μελάνι διαφορετικού χρώματος.

2. Εκτέλεση πληρωμών

2.1. Εντολή Πληρωμής

Η εντολή πληρωμής είναι η πράξη με την οποία παραγγέλλεται το Τραπεζικό Ίδρυμα να πληρώσει ένα ποσό δαπάνης που έχει κανονικά εκκαθαριστεί. Η εκτέλεση της πληρωμής πραγματοποιείται με την έκδοση της εντολής πληρωμής από τη Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων ύστερα από τη διενέργεια των απαραίτητων λογιστικών ελέγχων λαμβάνοντας υπόψη εξαντλητικό κατάλογο των απαραιτήτων ελέγχων (check-list). Η εντολή πληρωμής εκδίδεται μηχανογραφικά και περιλαμβάνει:

α) τον αύξοντα αριθμό αυτής,

β) το οικονομικό έτος,

γ) τον κωδικό αριθμό εξόδου,

δ) το ποσό προς πληρωμή αριθμητικά και ολογράφως,

ε) τα στοιχεία του δικαιούχου και εφόσον υπάρχει νόμιμη ενεχυρίαση ή εκχώρηση της απαίτησης και τα στοιχεία του εκδοχέα και

στ) το πληρωτέο ποσό στο δικαιούχο. Η εντολή πληρωμής φέρει ημερομηνία έκδοσης και υπογράφεται από τον Πρόεδρο Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή από εξουσιοδοτημένα όργανα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 279041/11.7.2006 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, όπως κάθε φορά ισχύει. Η εντολή πληρωμής εκδίδεται σε τρία (3) αντίγραφα από τα οποία το πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο διαβιβάζονται στην Τράπεζα, το δε στέλεχος παραμένει στην Υπηρεσία.

2.2. Πληρωμή της δαπάνης

Η πληρωμή είναι η τελική πράξη με την οποία ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις προς τους πιστωτές του. Η καταβολή της δαπάνης γίνεται στο ακέραιο χωρίς καμία κράτηση εκτός των περιπτώσεων που ορίζεται διαφορετικά από την κοινοτική ή εθνική νομοθεσία. Η πληρωμή γίνεται από το Τραπεζικό Ίδρυμα, εντός τριών εργασίμων ημερών από την παραλαβή της εντολής πληρωμής, με πράξη εξόφλησης που συντάσσεται στο πρωτότυπο της εντολής πληρωμής. Η εξόφληση γίνεται με απευθείας μεταφορά του δικαιούμενου ποσού σε πίστωση ατομικού λογαριασμού καταθέσεων του δικαιούχου και σε τραπεζικό ίδρυμα της επιλογής του. Το πρωτότυπο της εντολής πληρωμής με την πράξη εξόφλησης επιστρέφεται στη Δ/νση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων για τη συσχέτιση με τα δικαιολογητικά πληρωμής, το δε αντίγραφο παραμένει στο Τραπεζικό Ίδρυμα.

2.2.1. Πληρωμές δικαιούχων-παραγωγών

Η εντολή πληρωμής των δικαιούχων εκδίδεται στο σύνολο της επικράτειας ή ανά Νομό ή και Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης και παρτίδα στις περιπτώσεις της Ενιαίας Αποδεσμευμένης Ενίσχυσης και της Πρόσθετης Ενίσχυσης.

Οι ομάδες παραγωγών ή οι φορείς δικαιούχοι κοινοτικών και εθνικών ενισχύσεων στο όνομα ή την επωνυμία των οποίων εκδίδεται η εντολή πληρωμής, υποχρεούνται:

1) εντός πέντε εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης των χρημάτων στον τραπεζικό τους λογαριασμό στην πληρωμή των δικαιούχων,

2) στην επιστροφή μέχρι το τέλος εκάστου μηνός όλων των αδιάθετων υπολοίπων του προηγούμενου μήνα από ανεκτέλεστες εντολές πληρωμής, συνοδευόμενα από αναλυτική ονομαστική κατάσταση στην οποία θα αναγράφεται ο δικαιούχος, το ποσό και ο αριθμός εντολής.

2.3. Προπληρωμές

Σε εξαιρετικές και επείγουσες περιπτώσεις προβλεπόμενες από κοινοτικές και εθνικές διατάξεις επιτρέπεται η καταβολή χρηματικών ποσών από τον ΕΛΕΓΕΠ με εντολές προπληρωμής μετά από κατάθεση εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένου και νομίμως λειτουργούντος Τραπεζικού Ιδρύματος ύψους 110% της αξίας του προκαταβαλλόμενου ποσού. Της ανωτέρω διαδικασίας

κατάθεσης εγγυητικής επιστολής εξαιρούνται οι περιπτώσεις υλοποίησης κοινοτικών προγραμμάτων για τα οποία δικαιούχος ορίζεται Υπηρεσία του Δημοσίου.

Για τις προπληρωμές αυτές τηρούνται χωριστές υπομερίδες κατά κατηγορία δραστηριοτήτων και έτος στο λογαριασμό «Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. - Λογαριασμός Δημοσίου», οι οποίες κλείνουν με τα εκκαθαριζόμενα ποσά, τυχόν δε αδιάθετο υπόλοιπο επιστρέφεται στον εν λόγω λογαριασμό.

2.4. Προκαταβολές και Προχρηματοδοτήσεις

Για τις προκαταβολές και προχρηματοδοτήσεις που προβλέπονται από κοινοτικούς κανονισμούς ισχύουν οι προβλεπόμενες σ' αυτούς διατάξεις.

Οι πληρωμές αυτές προσδιορίζονται στις λογιστικές εγγραφές και συνοδεύονται από εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται από Τράπεζες, οι οποίες πληρούν τις προϋποθέσεις των Κοινοτικών Κανονισμών και είναι εγκεκριμένες από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Οι εγγυητικές επιστολές ισχύουν μέχρι την επιστροφή τους ή την κατάπτωσή τους η οποία πραγματοποιείται εντός τριών (3) ημερών με απλή αίτηση του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. προς την εκδότρια τράπεζα.

Η διαχείριση των εγγυητικών επιστολών πραγματοποιείται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και η καταχώρηση στο μηχανογραφικό λογιστικό σύστημα εκτελείται πριν από την έκδοση της εντολής προκαταβολής.

Η εκκαθάριση των προκαταβολών υπόκειται στους ίδιους ελέγχους με τις πληρωμές.

2.5. Δικαιολογητικά δαπανών

Τα δικαιολογητικά δαπανών πρέπει να είναι επαρκή ώστε να παρέχουν τη βεβαιότητα ότι έχουν διενεργηθεί όλοι οι απαιτούμενοι έλεγχοι όσον αφορά την επιλεξιμότητα των αιτήσεων.

Ειδικά για τα φορολογικά στοιχεία (τιμολόγια, δελτία αποστολής κ.λπ.) ισχύουν οι διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων (Κ.Φ.Β.Σ.) και οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Άρθρο 8
ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ

1. Λογιστικά Βιβλία

Οι συναλλαγές του ΕΛΕΓΕΠ καταχωρίζονται σε ιδιαίτερα λογιστικά βιβλία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., τα οποία τηρούνται μηχανογραφικά με διπλογραφικό λογιστικό σύστημα και μπορούν να έχουν την μορφή κινητών φύλλων ή καρτελών.

1.1. Τα ιδιαίτερα λογιστικά βιβλία που τηρούνται για τις ανάγκες των συναλλαγών του ΕΛΕΓΕΠ είναι:

- Αναλυτικό ημερολόγιο Ταμείου πράξεων ΕΛΕΓΕΠ
- Αναλυτικό ημερολόγιο διαφόρων πράξεων ΕΛΕΓΕΠ
- Συγκεντρωτικό ημερολόγιο πράξεων ΕΛΕΓΕΠ
- Γενικό Καθολικό ή Ισοζύγιο πράξεων ΕΛΕΓΕΠ
- Βιβλίο Αποθήκης ΕΛΕΓΕΠ αν και όπου απαιτείται.
- Αναλυτικό ημερολόγιο εντολών πληρωμής ΕΛΕΓΕΠ

Το Γενικό Καθολικό ή Ισοζύγιο πράξεων ΕΛΕΓΕΠ τηρείται σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο και υπάρχει τέτοια δυνατότητα από το μηχανογραφικό σύστημα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Τηρείται βοηθητικά και μόνο για τους απαραίτητους ελέγχους και συμφωνίες των λογαριασμών του ΕΛΕΓΕΠ και για την καλύτερη παρακολούθηση αυτών.

Στο συγκεντρωτικό ημερολόγιο πράξεων ΕΛΕΓΕΠ συγκεντρώνονται οι συναλλαγές των αναλυτικών ημερολογίων Ταμείου, διαφόρων πράξεων και εντολών πληρωμής ΕΛΕΓΕΠ.

Οι εγγραφές κλεισίματος και ανοίγματος των λογαριασμών του ΕΛΕΓΕΠ καταχωρούνται στο τηρούμενο από τον Οργανισμό βιβλίο πράξεων ισολογισμού καθώς και η απογραφή των στοιχείων του Ενεργητικού και του Παθητικού καταχωρίζεται στον τηρούμενο από τον Οργανισμό βιβλίο απογραφών και ισολογισμών σε χωριστή μερίδα.

1.2. Είναι δυνατόν να τηρούνται προαιρετικά και βοηθητικά βιβλία σύμφωνα με τις ανάγκες του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. όπως π.χ. αναλυτικά ημερολόγια, αναλυτικά καθολικά, ισοζύγια, πράξεων ισολογισμού ΕΛΕΓΕΠ, απογραφών και ισολογισμών ΕΛΕΓΕΠ κλπ.

1.3. Επιπλέον τηρούνται απλογραφικά τα ακόλουθα βιβλία για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού

- Βιβλία αναλαμβανομένων υποχρεώσεων και εντολών πληρωμής ΕΛΕΓΕΠ
- Βιβλίο εσόδων-εξόδων ΕΛΕΓΕΠ

1.4. Τα λογιστικά βιβλία πλην των αναλυτικών καθολικών είναι αριθμημένα και θεωρούνται στην τελευταία σελίδα από τον Πρόεδρο Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή το αρμόδιο όργανο, για τον αριθμό των σελίδων και το σκοπό της χρησιμοποιήσεώς τους. Δύνανται, αντί θεωρήσεως, να γίνεται διάτρηση με ειδικό διατρητικό μηχάνημα.

1.5. Η ενημέρωση των βιβλίων καθώς και οι εκτυπώσεις των βιβλίων, των ισοζυγίων και των αναλυτικών καθολικών πραγματοποιείται εντός των προθεσμιών που προβλέπονται από τον κώδικα φορολογικών βιβλίων και στοιχείων.

Άρθρο 9
ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Τα στοιχεία που εκδίδονται για τις συναλλαγές του ΕΛΕΓΕΠ αποτελούν ιδιαίτερη σειρά στοιχείων, εκδίδονται μόνο για τις πράξεις του ΕΛΕΓΕΠ και αναγράφουν σχετική ένδειξη.

Τα στοιχεία που τηρούνται για τις ανάγκες του ΕΛΕΓΕΠ είναι τα παρακάτω:

- Γραμμάτια είσπραξης ΕΛΕΓΕΠ
- Εντολές πληρωμής ΕΛΕΓΕΠ
- Τιμολόγιο πώλησης ΕΛΕΓΕΠ
- Τιμολόγιο Αγοράς ΕΛΕΓΕΠ (εκδίδονται κατά την αγορά από μη επιτηδευματίες)
- Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών ΕΛΕΓΕΠ
- Πιστωτικό τιμολόγιο
- Δελτία αποστολής ΕΛΕΓΕΠ
- Δελτία συμψηφιστικών εγγραφών ΕΛΕΓΕΠ
- Απόδειξη δαπάνης ΕΛΕΓΕΠ
- Δελτίο αυτοπαράδοσης ΕΛΕΓΕΠ

Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κριθεί απαραίτητο κατά την λειτουργία του Οργανισμού και προβλέπεται από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και στοιχείων. Τα στοιχεία θεωρούνται όπως προβλέπεται από τον Κ.Φ. Β.Σ.

2. Στο τέλος του οικονομικού έτους και μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται από τον Κώδικα Φορο-

λογικών Βιβλίων και στοιχείων υποβάλλονται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. οι συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων πελατών- προμηθευτών καθώς και τα ισοζύγια.

Άρθρο 10
ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

Για την παρακολούθηση των στοιχείων του Ενεργητικού και Παθητικού καθώς και της εν γένει καταστάσεως του ΕΛΕΓΕΠ τηρούνται οι ακόλουθοι πρωτοβάθμιοι λογαριασμοί.

Ομάδα 2. Αποθέματα-Αγορές-Οργανικά Έξοδα Αγορών
- Αποθέματα προϊόντων Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ)
- Αποθέματα προϊόντων εκτός ΚΑΠ
- Αγορές προϊόντων ΚΑΠ
- Οργανικά έξοδα αγορών προϊόντων ΚΑΠ τρέχουσας χρήσης
- Οργανικά έξοδα αγορών προϊόντων ΚΑΠ παρελθούσας χρήσης
- Αγορές και οργανικά έξοδα αγορών προϊόντων εκτός ΚΑΠ
- Λοιπές δαπάνες παρεμβάσεως προϊόντων ΚΑΠ
- Λοιπές δαπάνες παρεμβάσεως προϊόντων εκτός ΚΑΠ

Ομάδα 3. Απαιτήσεις και Διαθέσιμα
- Τραπεζικά Ιδρύματα - Λογαριασμός καταθέσεων
- Χορηγηθείσες προκαταβολές
- ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ - Χρεωστικοί λογαριασμοί
- Απαιτήσεις διάφορες
- Εκκρεμείς λογαριασμοί ενεργητικού

Ομάδα 4. Καθαρή θέση - Προβλέψεις - Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις
- Προβλέψεις
- Αποτελέσματα εις νέο
- Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις

Ομάδα 5. Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις
- Λογαριασμός χρηματοδοτήσεων
- Λογαριασμός ενισχύσεων Δημοσίου
- ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ -Πιστωτικοί λογαριασμοί
- Εντολές πληρωμής πληρωτέες
- Κρατήσεις υπέρ τρίτων πληρωτέες
- Λοιπές υποχρεώσεις
- Εκκρεμείς λογαριασμοί παθητικού

Ομάδα 6. Οργανικά έξοδα κατ' είδος.
- Γενικά μέτρα παρεμβάσεων μερικώς χρηματοδοτούμενα από το Δημόσιο
- Λοιπές Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις
- Λοιπές δαπάνες

Υποομάδα 60. Εθνικές Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας (Ε.Τ.Α.)

Υποομάδα 66. Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις Ευρωπαϊκού Ταμείου Αλιείας (Ε.Τ.Α.) σύμφωνα με τη ονοματολογία του Κοινοτικού Προϋπολογισμού

Υποομάδα 67. Εθνικές Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις Μέτρων Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.)

Υποομάδα 68. Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις Μέτρων Αγροτικής Ανάπτυξης (Ε.Γ.Τ.Α.Α.) σύμφωνα με την ονοματολογία του Κοινοτικού Προϋπολογισμού

Υποομάδα 69. Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις και Γενικά μέτρα παρεμβάσεως ΕΓΤΕ σύμφωνα με την ονοματολογία του Κοινοτικού Προϋπολογισμού



Ομάδα 7. Οργανικά έσοδα κατ' είδος
- Πωλήσεις προϊόντων κοινής αγροτικής πολιτικής
- Πωλήσεις προϊόντων εκτός κοινής αγροτικής πολιτικής
- Λοιπά έσοδα ΕΓΤΕ, ΕΓΤΑΑ και ΕΤΑ
- Λοιπά έσοδα Δημοσίου
- Επισιτιστική βοήθεια
- Αυτοπαραδόσεις προϊόντων
- Κοινοτικές Ενισχύσεις-Επιδοτήσεις-Επιχορηγήσεις

Ομάδα 8. Λογαριασμοί αποτελεσμάτων
- Γενική εκμετάλλευση προϊόντων ΚΑΠ
- Λοιπά έσοδα και έξοδα προϊόντων ΚΑΠ
- Κέρδη και ζημίες προϊόντων ΚΑΠ
- Γενική εκμετάλλευση προϊόντων εκτός ΚΑΠ
- Ανόργανα έσοδα και έξοδα προϊόντων εκτός ΚΑΠ
- Κέρδη και ζημίες προϊόντων εκτός ΚΑΠ
- Αποτελέσματα χρήσεως
- Ισολογισμός

Ομάδα 10. Λογαριασμοί τάξεως
- Εγγυήσεις Τρίτων
- Δικαιούχοι εγγυήσεων
- Ανοιγείσες χρηματοδοτήσεις
- Δικαιούχοι χρηματοδοτήσεων

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. δύναται να τηρεί και άλλους πρωτοβαθμίους λογαριασμούς ή να συμπτύσσει υφισταμένους καθώς και να υποδιαιρεί αυτούς σε δευτεροβάθμιους, τριτοβάθμιους κλπ. ανάλογα με τις ανάγκες του.

Άρθρο 11
ΚΑΤΑΡΓΗΣΗ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

Από την έναρξη ισχύος της απόφασης αυτής, καταργείται η υπ' αριθμ. 389578/21.11.2000 απόφασή μας, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθμ. 43554/11.6.2002 και 247416/12.9.2003 όμοιες αποφάσεις.

Άρθρο 12
ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιουλίου 2007

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ	**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΑΣΙΑΚΟΣ**

Αριθμ. 8323 (2)

Η υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Μαγνησίας για το πρόγραμμα δακοκτονίας έτους 2007.

Ο ΑΝΤΙΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/23.12.2003 τ. Α΄.

2) Του άρθρου 15 ω. 2592/1998 «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 57/τ.Α/18.3.1998.

3) Του ν. 2732/1999 άρθρο 10 «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Γεωργίας και λοιπές διατάξεις ήτοι περί απασχολήσεως Γεωπόνων σε προγράμματα Ε.Ε. κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες»

4) Του ν. 2738/1999 άρθρο 35 παρ. 7 «Περί εγκρίσεως από τους οικείους Νομάρχες την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων»

5) Του π.δ. 30/1996 «Περί Κωδικός Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων»

6) Τις ανάγκες της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας -όσον αφορά την αποτελεσματική εκτέλεση του προγράμματος καταπολέμησης του δάκου της ελιάς- που πρέπει να αντιμετωπιστεί με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, για ελαιοκομικό έτος 2007.

7) Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της ΝΑΜ που αφορά προγραμ. Δακοκτονίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας που απασχολούνται στο πρόγραμμα Δακοκτονίας έτους 2007 υπερωριακά και πέραν των λοιπών καθηκόντων τους για το έτος 2007 για την εκτέλεση του προγράμματος της έγκαιρης καταπολέμησης του δάκου της ελιάς, ήτοι για 4.200 ώρες και για πέντε (5) άτομα.

Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και από ώραν 15:00 έως 22:00. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Προϊστάμενος της Δ/νσης στην οποία ανήκουν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

Η πληρωμή της υπερωριακής εργασίας θα γίνει από τις σχετικές πιστώσεις Δακοκτονίας της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Μαγνησίας με τις οποίες επιχορηγήθηκε (Τακτικός προϋπολογισμός - φορέας 086 ΚΑΕ 2279), ύψος δαπάνης 14.450 ευρώ.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης κατ' άτομο και κατά μήνα θα προσδιοριστεί με επόμενη απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 31 Μαΐου 2007

Ο Αντινομάρχης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΕΡΓΙΑΛΗΣ

Αριθμ. 8322 (3)

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν.Α. Μαγνησίας για το έτος 2007.

Ο ΑΝΤΙΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/23.12.2003 τεύχος Α΄.

2) Του άρθρου 15 ω. 2592/1998 «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 57/τ.Α/18.3.1998.

3) Του ν. 2732/1999 άρθρο 10 «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Γεωργίας και λοιπές διατάξεις ήτοι περί απασχολήσεως Γεωπόνων σε προγράμματα Ε.Ε. κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες»

4) Του ν. 2738/1999 άρθρο 35 παρ. 7 «Περί εγκρίσεως από τους οικείους Νομάρχες την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων»

5) Του π.δ. 30/1996 «Περί Κωδικός Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».

6) Τις υπάρχουσες σχετικές πιστώσεις που είναι εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό της ΝΑΜ.

7) Τις ανάγκες της Δ/νσης Αγροτικής ανάπτυξης Μαγνησίας, όσον αφορά την αποτελεσματική εκτέλεση των Κοινοτικών προγραμμάτων και επιτόπιων ελέγχων που πρέπει να αντιμετωπισθούν με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2007, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας που απασχολούνται στα διάφορα Κοινοτικά προγράμματα εντός του έτους 2007, πέραν του κανονικού ωραρίου και των λοιπών καθηκόντων τους για την έγκαιρη ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή των ήτοι: υπάλληλοι 50, ώρες 5.500 απογευματινές ποσό 38.000 €.

Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας και από ώραν 15:00 έως 22:00. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Προϊστάμενος της Δ/νσης στην οποία ανήκουν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

Η πληρωμή της υπερωριακής εργασίας θα γίνει από τις σχετικές πιστώσεις της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Μαγνησίας με τις οποίες επιχορηγήθηκε (Τακτικός προϋπολογισμός - φορέας 291 ΚΑΕ0511).

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης κατ' άτομο και κατά μήνα θα προσδιοριστεί με επόμενη απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 31 Μαΐου 2007

Ο Αντινομάρχης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΕΡΓΙΑΛΗΣ

Αριθμ. 8324 (4)

Η υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Ν. Α. Μαγνησίας για την παρέμβαση ρυζιού έτους 2007

Ο ΑΝΤΙΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

1) Του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/23.12.2003 τ. Α΄.

2) Του άρθρου 15 ω. 2592/1998 «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 57/τ.Α/18.3.1998

3) Του ν. 2732/1999 άρθρο 10 «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Γεωργίας και λοιπές διατάξεις ήτοι περί απασχολήσεως Γεωπόνων σε προγράμματα Ε.Ε. κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες»

4) Του ν. 2738/1999 άρθρο 35 παρ. 7 «Περί εγκρίσεως από τους οικείους Νομάρχες την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων»

5) Του π.δ. 30/1996 «Περί Κωδικός Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».

6) Τις ανάγκες της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας - για την παρέμβαση ρυζιού - που πρέπει να αντιμετωπιστεί με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, για το έτος 2007.

7) Την υπ' αριθμ. 116149/21.2.2006 απόφαση Υπ. Γεωργίας που αφορά επιχορήγηση Νομ/κών Αυτοδιοικήσεων για την παρέμβαση ρυζιού έτος 2007, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας που απασχολούνται για την παρέμβαση ρυζιού έτους 2007 υπερωριακά και πέραν των λοιπών καθηκόντων τους για το έτος 2007 για την εκτέλεση του προγράμματος, ήτοι για 1.200 ώρες και για είκοσι έξι (26) άτομα.

Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας και από ώραν 15:00 έως 22:00. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Προϊστάμενος της Δ/νσης στην οποία ανήκουν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

Η πληρωμή της υπερωριακής εργασίας θα γίνει από τις σχετικές πιστώσεις της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Μαγνησίας με τις οποίες επιχορηγήθηκε (Τακτικός προϋπολογισμός - φορέας 291 ΚΑΕ 0511), ύψος δαπάνης 7.500,00 ευρώ.

Η κατανομή των ωρών υπερωριακής απασχόλησης κατ' άτομο και κατά μήνα θα προσδιοριστεί με επόμενη απόφασή μας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 31 Μαΐου 2007

Ο Αντινομάρχης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΕΡΓΙΑΛΗΣ

Αριθμ. 8325 (5)

Υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτ. Ανάπτυξης Ν. Α. Μαγνησίας για το πρόγραμμα Ποιοτικού ελέγχου Α΄ εξαμήνου έτους 2007.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Το άρθρο 16 του ν. 3205/2003 «Περί νέου μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 297/23.12.2003.

2) Του άρθρου 15 ν. 2592/1998 «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 57/τ.Α/18.3.1998.

3) Το ν. 2732/1999 άρθρο 10 «Ρύθμιση θεμάτων του Υπουργείου Γεωργίας και λοιπές διατάξεις ήτοι περί απασχολήσεως Γεωπόνων σε προγράμματα Ε.Ε. κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

4) Το ν. 2738/1999 άρθρο 35 παρ. 7 « Περί εγκρίσεως από τους οικείους Νομάρχες την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».

5) Το π.δ. 30/1996 «Περί Κωδικός Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».

6) Το υπ' αριθμ. 43244/8.5.2007 έγγραφο του Υπ. Γεωργίας με την κατανομή των ωρών, των ποσών και των προϊόντων που θα διενεργηθεί ο ποιοτικός έλεγχος στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις κατά το Α΄ εξάμηνο του 2007.

7) Τις ανάγκες της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας, όσον αφορά την αποτελεσματική εκτέλεση του προγράμματος Ποιοτικού ελέγχου, που πρέπει να αντιμετωπισθούν με την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά το χρονικό διάστημα Α΄ εξάμηνο 2007, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης Μαγνησίας, που απασχολούνται στο πρόγραμμα Ποιοτικού ελέγχου του Α΄ εξαμήνου του 2007 υπερωριακά και πέραν των λοιπών καθηκόντων του και για την έγκαιρη, ορθή και αποτελεσματική εφαρμογή του προγράμματος ήτοι από 1.1.2007έως 31.6.2007 ως κατωτέρω:

Υπάλληλοι 10, ώρες 280 απογευματινές και 45 ώρες, Κυριακές, εξαιρέσιμες, νυχτερινές.

Η απογευματινή υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή θα εκτελείται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες και από 15:00 έως 22:00.

Υπεύθυνοι για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας θα είναι ο Προϊστάμενος της Δ/νσης στην οποία ανήκουν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

Η πληρωμή της υπερωριακής εργασίας θα γίνει από τις σχετικές πιστώσεις της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Μαγνησίας (προϋπολογισμός τακτικός) Φορέας 0291ΚΑΕ 5244β, ύψος δαπάνης 2.250 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 31 Μαΐου 2007

Ο Αντινομάρχης
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΜΕΡΓΙΑΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).
* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr